

## **Notulen vergadering 15-07-2020**

### **Status:**

Concept: 15-07-2020/09-09-2020

Vastgesteld: 14-10-2020

### **Aanwezig:**

Jo Haenen (voorzitter), Riny Mulders (penningmeester), John Nissen, Diane Baars (webbeheerder), Manon Hardonk, Dorien van Meel (secretaris) en Sonja Thissen (ondersteunend ambtenaar).

**Afwezig (met bericht):** Ester van der Borgh-Sleddens,

### **1. Opening.**

De voorzitter opent de vergadering.

### **2. Voorstellen wethouder Eugenie Cuijpers**

Eugenie vindt het fijn dat ze aanwezig kan zijn vandaag. Zij beheert de portefeuille sociaal domein en ruimtelijke ordening. Het is haar tweede periode als wethouder. Dynamisch 2015 sociaal domein begonnen. Nu veel problematiek in de jeugdzorg (hoge kosten) en WMO ook hoge kosten. Dik miljoen te kort => uitdaging. Ze zal veel advies vragen bij onze adviesraad en sluit aan als dit noodzakelijk is. Op afroep is ze altijd beschikbaar. In ieder geval zal Eugenie 2x per jaar aanwezig zijn.

### **3. Voorstellen projectleider onafhankelijke cliëntondersteuner en uitleg over het project**

Jeanine van MEE project is gestart met een project over onafhankelijke cliëntondersteuning.

De onafhankelijke cliëntondersteuner is niet gebonden aan enige bestuurlijke (betrokken) organisatie. Neemt deel aan een gesprek (bijvoorbeeld keukentafelgesprek) om belangen van de cliënt zo goed mogelijk te behartigen. De cliënt krijgt hierdoor duidelijkheid en achtergrondinformatie.

Diane vraagt of ook vragen niet betreffende WMO hier terecht kunnen komen. Er wordt aangegeven dat de onafhankelijke cliëntondersteuner naar alle problemen tegelijk kijkt. Dus puur er is voor de cliënt.

Aanleiding van dit project: bijna niemand was op de hoogte van het bestaan van de onafhankelijke cliëntondersteuner. Jo geeft aan dat het belangrijk zal zijn dat er een eenvoudigere uitleg van de rol inclusief de naam komt. Jeanine geeft aan dat dit meegenomen wordt.

Jeanine moet samen met alle betrokken partners een visiedocument maken. Sonja vraagt wie zich namens ons wil aansluiten. Diane Baars en Riny Mulders zullen deelnemen.

De eerste visiebijeenkomst bijeenkomst is dinsdag 8 september a.s. 9.30 – 11 uur in de raadszaal. Riny geeft aan nog afwezig te zijn, Jo neemt waar voor haar.

### **4. Agenda**

Agenda wordt goedgekeurd.

## **5. Mededelingen**

Jo: gezien de langzame start wordt de begeleiding door Ruud en Khaled gecontinueerd. In ieder geval tot eind van dit jaar.

## **6. Concept notulen 13 mei 2020 en actie/besluitenlijst**

Punt 3: bijeenkomst zonnepanelen: John heeft het gedeeltelijk gevolgd. Informatief: Hoe moeten windmolens geplaatst worden (bij elkaar of niet), zonnepaneelparken inpassen in landschap, hoe groot?

Ruud: Vanmiddag om 16 uur gaat de winkel in Montfort open voor info.

Openingstijden: Donderdagmiddag en vrijdagmiddag vanaf 14 uur, zaterdagochtend vanaf 10 uur.

Punt 4: declaratieformulier is nog niet toegestuurd. De presentievergoedingen worden gewoon overgemaakt. Ook de bijeenkomsten via teams worden vergoed.

Notulen worden vastgesteld.

Actiepuntenlijst is bijgewerkt.

## **7. Ingekomen post**

Enquête: is al gesloten.

Wajong: de vergoeding van Wajong jongeren zou door de wettelijke wijzigingen onder het minima komen. De vraag aan Sonja: hoe zit dat in onze gemeente?

Omdat Wajongers vaak thuis wonen hebben ze te maken met een kostendelersnorm. Er staat in de wet dat zij nooit onder het minimum mogen komen. De vraag wordt uitgebreid: hoe is het nu? Wat doen we om te repareren? Sonja komt hierop terug.

Jo vraagt of het mogelijk is dat de stukken van de gemeente voortaan bij het secretariaat binnen kunnen komen.

## **8. Stand van zaken sociaal domein**

Jo vond het een duidelijk stuk.

Huiskamerplus: update deze week: in mei gestart met de cliënten die het echt nodig hadden in Posterholt (3 personen). Deze week ook gestart met Melick, Herkenbosch, Montfort en Posterholt voor alle deelnemers. Wel wordt de 1 ½ meter gehanteerd.

Hoe is het vervoer geregeld: gebracht of met Omnibus.

Riny komt in de jaarstukken tegen:

Voortgangsrapportage armoedebeleid (10-12-2019 naar Raad gegaan). Deze wordt doorgestuurd door Sonja.

## **9. Website adviesraad WMO en participatiewet**

We zouden het liefst koppelen aan de gemeentewebsite, maar dat kan niet i.v.m. privacy en delen van documenten.

Ook andere gemeentes zoals b.v. Maasgouw hebben een eigen sitebouwer, los van de gemeente.

We concluderen de website uit te voeren als volgt:

1. Kleurstelling niet rood of groen, met foto's van de dorpen.
2. Prettig mobiel in te werken en zelf bij te houden.
3. Menustructuur liever links dan bovenaan.

Jo maakt, in overleg met Diane, een website in Strato. Het wordt in de vergadering (uiterlijk in oktober) besproken. De 12 euro kosten die dit met zich meebrengt worden goedgekeurd door de penningmeester.

Belangrijk is een goed werkende site met de juiste informatie (niet te veel).

Riny: geeft aan dat er een jaarverslag toegevoegd moet worden.

Het voorstel om voor 950 euro excl. BTW eenmalig, een website te laten maken met content pagina's, contactformulier en volledig in de huisstijl wordt i.v.m. prijsstelling) afgewezen.

Wij moeten ogen en oren zijn, maar geen (dubbele) informatie deeler worden, dus regelingen en links naar Rijks informatiebronnen nemen wij niet op. Dat is meer de taak van de gemeente. We kunnen wel aan de gemeente doorgeven als er iets gemist wordt op hun site.

Social media is wel een makkelijke manier om in contact te komen met mensen. Die kunnen daar een bericht achterlaten. We kunnen een FB-account aanmaken die een link heeft naar de website. We zijn een adviesorgaan van de gemeente, maar zijn via FB wel makkelijker vindbaar.

## **10. Speerpunten, eerste brainstormsessie**

Speerpunten genoemd:

- Zichtbaarheid algemeen en via email.
- Geen individuele gevallen te behandelen, dat maakt het moeilijk.
- Wanneer wil iemand contact met ons opnemen en hoe kunnen we die drempel verkleinen?
- We moeten op bezoek gaan naar instellingen en organisaties. Flyer maken en verspreiden onder verenigingen, organisaties e.d. waarin we aangeven dat we bestaan. Vraag moet zijn: signaleren jullie zaken die het individuele overstijgen. We kunnen niet altijd een oplossing bieden.
- Aangeven op Roerdalenbericht. Misschien hier een stukje voor maken, Ook dat het mogelijk is om de vergaderingen bij te wonen. Ook belangrijke zaken die we afgehandeld hebben delen op Roerdalenbericht. Eventueel met een link naar de gemeente.

Conclusie:

- Publiceren in Roerdalenbericht;
- Bekendmaking bij verenigingen en huisartsen e.d. in de vorm van een flyer.  
Deze eventueel laten verspreiden door verenigingen tegen een kleine vergoeding.

Er zal een contactpersoon benoemd worden voor de verdeling van de onderwerpen. Dit geeft duidelijkheid. Er zijn twee stromingen: de expertise en de mondigheid.

Werkgroepen zullen gaan bestaan uit twee mensen: een expert en een aanvulling/geïnteresseerde die i.i.g. mondig is.

De eerste grove verdeling en (eventuele) eerste aanspreekpunt:

- Eenzaamheid en zelfredzaamheid; John
- Integratie van nieuwe Nederlanders; Khaled
- Integratie wordt bemoeilijkt door culturele verschillen. Misschien kunnen taalcursussen helpen en eventueel werken met een maatje.

Diane: we moeten altijd rekening houden met deze doelgroep met alles wat we organiseren. Sonja: in de lokale inclusieagenda gaat zij hiermee aan de slag. Het zou fijn zijn als hier iemand bij aansluit van de adviesraad.. Er zou meer uitleg moeten komen over de cultuur van de nieuwe Nederlanders. De onbekendheid bemoeilijkt ook de integratie.

- Cursusaanbod in Roerdalen organiseren inzake valpreventie; Dorien
- Bankafschriften tonen minimaliseren en vast contactpersoon voor PW aanstellen
- Participatie ook jeugdzorg, pleegzorg, werk en inkomen: Diane
- Gezondheidsvraag, gezondheidsnota meervoudige hulpvragen: Ester (onder voorbehoud).

Acties:

- Kijken naar de acties van de gezondheidsnota. Onderwerpen die in uitvoering zijn moeten door iemand van ons gevolgd gaan worden.  
We kunnen het concept positieve gezondheid volgen. We kunnen de pijlers hiervan gebruiken voor de indeling. Volgende vergadering bekijken we dit document en hoe we dit kunnen koppelen.
- Gemeente gaat aan de slag met de lokale inclusieagenda. Het zou fijn zijn als hier iemand bij aansluit van de adviesraad.

Graag allemaal voorbereiden voor de volgende vergadering.

## 11. Rondvraag

Sonja: Riny gaat ons verlaten per 31 december 2020.

Eind september 2 nieuwe vacatures uitzetten. Er is nog een eventuele kandidaat uit Posterholt. Jo gaat deze polsen.

Er wordt een kleine commissie gevormd: John en Riny gaan de gesprekken doen, Diane is reserve.

Sonja: flink te kort op sociaal domein. Sociaal domein moet omgevormd worden. Met sociaal team wordt op verschillende locaties met vragenlijst informatie verzameld. De vragenlijst wordt uitgedeeld met het verzoek deze in te vullen. Ook eventuele andere kandidaten doorgeven aan Sonja.

Diane: mensen uit bestaansminima hebben vaak een zorgverzekering via de gemeente. Er zouden gemeentes zijn die hiermee stoppen. Hoe is dat hier geregeld? Als de gemeente dit wil besluiten, hoe lang van tevoren horen ze dit?

Jo: Ziektekostenverzekeraars zouden af willen van collectiviteit.

Jo, vraag aan Sonja: Wil je uitzoeken wat er volgend jaar staat te gebeuren m.b.t. de collectieve verzekeringen. Graag volgende keer op de agenda.

## 12. Sluiting